

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **EDOARDO TAMAGNONE**  
Professione **AVVOCATO**  
Indirizzo **CORSO MONCALIERI, 21 – 10131 TORINO**  
Telefono **011-6605068 +39 3382668428**  
Fax **011-0708946**  
E-mail **edoardo.tamagnone@studiotamagnone.it**  
PEC **edoardotamagnone@pec.ordineavvocatitorino.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 15 GENNAIO 1979

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Gennaio 2013 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Tamagnone, Corso Moncalieri 21 - 10131 Torino
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali attività e responsabilità Competenze in tema di proprietà e diritti reali, obbligazioni e contratti, diritto degli enti locali, diritto dell'energia, diritto penale (reati contro la pubblica amministrazione), diritto tributario
  
- Date (da – a) Luglio 2008 – Dicembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Embassy, Corso Moncalieri 21 - 10131 Torino
- Tipo di azienda o settore Agenzia di relazioni istituzionali e consulenza legale
- Tipo di impiego Amministratore
- Principali attività e responsabilità Gestione rapporti con enti locali, monitoraggio legislativo, attività di centro studi, consulenza aziendale, marketing e comunicazione
  
- Date (da – a) Gennaio 2007 – Giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Gambino, Via Torino 11 - 10026 Santena (TO)
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Patrocinatore Legale
- Principali attività e responsabilità Redazione atti e pareri giuridici, assistenza clienti in giudizio, gestione rapporti con clienti

- Date (da – a) Luglio 2004 – Dicembre 2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Vaccino, Via Fabro 8 - 10122 Torino
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Praticante Avvocato
- Principali attività e responsabilità Redazione atti e pareri giuridici, esame controversie

- Date (da – a) Gennaio 2000 – Dicembre 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prince srl, Corso Matteotti 0 – 10121 Torino
- Tipo di azienda o settore Agenzia di pubbliche relazioni e organizzazione eventi
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali attività e responsabilità Comunicazione e marketing, organizzazione eventi, gestione team pubbliche relazioni e campagne promozionali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) Settembre 2011 – oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Studi Internazionali, dello sviluppo e della cooperazione
- Date (da - a) Gennaio 2011 – Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino, Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in Diritto Tributario. Tributi, procedimenti e processo tra efficienza e giustizia
- Qualifica conseguita Diploma di Master in Diritto Tributario
- Date (da – a) Gennaio 2005 – Luglio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Universitario di Studi Europei in collaborazione con Istituto Diplomatico del Ministero degli Affari Esteri e Centro Internazionale di Formazione dell'OIL di Torino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Internazionale ed Europeo, Economia Politica, Storia Contemporanea, Storia delle Relazioni Internazionali
- Qualifica conseguita Specializzazione in Scienze Internazionali e Diplomatiche
- Date (da – a) Settembre 2004 – Giugno 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Churchill British Centre di Torino in collaborazione con University of Cambridge, Regno Unito
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Inglese avanzato (Reading, Writing, Use of English, Listening, Speaking)
- Qualifica conseguita Certificate in Advanced English
- Date (da – a) Settembre 1998 – Giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino, Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Giurisprudenza
- Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
- Date (da – a) Luglio 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Høgskolen di Bodø, Norvegia

Relazioni Internazionali

Diploma in gestione della diversità culturali (*Managing Diversity*)

- Date (da – a)

Marzo 2002 - Aprile 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Université Robert Schuman di Strasburgo (Francia), Faculté Internationale de Droit Comparé

Diritto Comparato, Diritto dei Paesi di Common Law e di Civil Law, Diritto dei Paesi dell'Est Europeo, Diritto dei Paesi islamici  
Specializzazione in Diritto Comparato

- Date (da – a)

Settembre 1993 – Luglio 1998

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Liceo Classico Cesare Balbo di Chieri (TO)

Studi classici

Maturità classica

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  - Titoli conseguiti

Eccellente

Buono

Buono

Certificate of Advanced English of the University of Cambridge, United Kingdom

### **FRANCESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
  - Titoli conseguiti

Buono

Elementare

Elementare

Diploma presso il Centre culturel français di Torino

|  |  |
|--|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>RELAZIONALI   | <p>Attitudine a lavorare in team</p> <p>Buone capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto, di collaborazione, di gestione dei conflitti e di gestione delle relazioni interpersonali in ambito professionale</p> <p>Studio di campagne di comunicazione</p> <p>Esperienza in gestione e promozione di Associazioni Culturali</p> <p>Responsabile Comunicazione e Promozione Culturale (Assessorato alla Cultura della Città di Santena)</p> <p>Gestione rapporti con istituzioni superiori (Provincia di Torino, Regione Piemonte, Ministero per i beni e le attività culturali)</p> <p>Collaborazione e coordinamento con enti diversi (Città di Torino, Fondazione Camillo Cavour, Missione Diplomatica americana in Italia, Fondazione Italia-Usa, Consiglio Regionale del Piemonte)</p> |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>ORGANIZZATIVE | <p>Coordinamento di Associazioni Culturali ed Enti Pubblici</p> <p>Capacità di organizzazione del lavoro degli altri</p> <p>Coordinamento e direzione staff</p> <p>Capacità di organizzazione autonoma del lavoro</p> <p>Buone capacità di lavorare per obiettivi e gestire la realizzazione di progetti.</p> <p>Gestione relazioni istituzionali</p> <p>Gestione ufficio stampa</p>   |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>TECNICHE      | <p>Windows XP e Vista, pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel e Power Point.</p> <p>Gestione contenuti multimediali con Movie Maker.</p> <p>Ottima capacità di navigare in Internet.</p> <p>Ideazione e gestione siti internet , blog e newsletter.</p> <p>Allestimento spazi espositivi.</p> <p>Coordinamento redazionale notiziari informativi e composizione grafica.</p>  |
| CAPACITÀ E COMPETENZE<br>ARTISTICHE    | <p>Curatore Mostra Fotografica e Calendario <i>"Luce di Torino"</i> (Circolo degli Artisti, Torino, Dicembre 2004)</p> <p>Curatore Mostra Fotografica <i>"11 Settembre – Per non dimenticare"</i> (Salone Visconti Venosta, Santena, Settembre 2008 – Consiglio Regionale del Piemonte, Torino, Settembre 2009)</p> <p>Curatore Calendario <i>"Torino 1911"</i> (Dicembre 2008)</p> <p>Curatore Libro fotografico <i>"Art Nouveau a Torino"</i> con il contributo della Regione Piemonte ed il patrocinio del Ministero della Gioventù (Giugno 2009 – Febbraio 2011)</p>   |

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Gestione dei rapporti con una pluralità di soggetti portatori di interessi (Associazioni, Enti Locali, Aziende)

Organizzazione e direzione del progetto intercomunale “*Corti in Provincia*” (con la partecipazione del Ministero dell’Istruzione, del Ministero della Gioventù, della Regione Piemonte, della Provincia di Torino e dei Comuni di Santena, Poirino, Cambiano, Pecetto Torinese, Pino Torinese, Riva presso Chieri, Carmagnola, Chieri, Trofarello)

Partecipazione al comitato di pilotaggio del progetto di promozione turistica del Chierese “*Strade di Colori e Sapor*” (cui aderiscono la Provincia di Torino, i Comuni di Cambiano, Carmagnola, Chieri, Cinzano, Poirino, Pralormo, Riva presso Chieri, Santena e l’Unione della Collina Torinese e l’Ente di gestione delle aree protette della Collina Torinese)

Partecipazione al progetto di governance sovracomunale “*Agenda Strategica del Chierese*” (cui aderiscono le Province di Torino ed Asti e i Comuni di Albugnano, Andezeno, Aramengo, Arignano, Baldissero Torinese, Berzano, Buttigliera, Cambiano, Capriglio, Castelnuovo Don Bosco, Cellarengo, Cerreto d’Asti, Chieri, Cinzano, Cocconato, Dusino San Michele, Marentino, Mombello Torinese, Moncucco Torinese, Montafia, Montaldo Torinese, Morasengo, Moriondo, Passerano Marmorito, Pavarolo, Pecetto Torinese, Pino d’Asti, Pino Torinese, Poirino, Pralormo, Rivalba, Riva presso Chieri, Santena, Sciolze, San Paolo Solbrito, Valfenera, Villanova d’Asti)

Partecipazione alla *Consulta per il Centocinquantenario dell’Unità d’Italia*

Organizzazione di molti eventi culturali (concerti, rappresentazioni teatrali, presentazioni di libri, conferenze)

Esperienza nella studio delle principali tematiche amministrative di competenza degli enti locali (contrattualistica, appalti, urbanistica, servizi pubblici locali)

Costante monitoraggio legislativo nazionale e regionale

Collaboratore presso diverse testate di informazione locale (Comuni di Piosasco, Pianezza, La Loggia, San Benigno Canavese, Comunità Collinare Alto Astigiano, Consorzio Chierese per i Servizi)

Giornalista pubblicista iscritto all’Ordine dei Giornalisti del Piemonte

|   |   |
|---|---|
| CORSI DI FORMAZIONE E<br>AGGIORNAMENTO<br>PROFESSIONALE   | Partecipazione al corso di formazione “ <i>Valore Territorio</i> ” inerente il marketing per lo sviluppo locale organizzato dalla Provincia di Torino (Torino, novembre 2009)   |
|   | Corso di formazione per gli amministratori comunali organizzato dalla Provincia di Torino (Chieri, marzo – aprile 2010)   |
|   | Convegno “ <i>I servizi pubblici locali</i> ” a cura del Ministero delle Politiche Comunitarie e della Regione Piemonte (Torino, giugno 2010)   |
|   | Corsi per la preparazione all’esame di stato di abilitazione alla professione di Avvocato organizzati dall’Associazione Noesis e dalla Fara Congressi srl (Torino, settembre – dicembre 2010)   |
|   | Corso di aggiornamento sul Diritto Commerciale organizzato dalla Commissione Scientifica presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Torino (Torino, gennaio – aprile 2011)   |
|   | Corso di perfezionamento sul Processo Amministrativo organizzato dalla Società Italiana Avvocati Amministrativisti (TAR Lombardia, Milano, gennaio – aprile 2011)   |
|   | Workshop “ <i>La riforma del servizio di distribuzione gas naturale: gli Ambiti Territoriali Minimi e i criteri per le gare di affidamento del servizio</i> ” a cura del Gruppo Italia Energia, Ministero dello Sviluppo Economico, ANCI, Assogas, Anigas (Roma, febbraio 2011) |
|   | Corso di formazione in tema di commercio elettronico organizzato dalla Commissione Scientifica presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Torino (Torino, novembre 2013)   |
|   | Corso di aggiornamento sul D.D.L. Anticorruzione “Severino” (legge 6 novembre 2012 n. 190)  |
|   | Corso di perfezionamento in lingua inglese (livello Advanced) organizzato dalla British School (Torino, novembre 2013 – aprile 2014)  |
| Corso di formazione in tema di Successioni, Donazioni e Pianificazione successoria organizzato dalla Commissione Scientifica presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Torino (Torino, gennaio – aprile 2014) |   |
| Scuola per la formazione tecnica e deontologica del Difensore Penale organizzato dalla Camera Penale Vittorio Chiusano (Torino, febbraio – ottobre 2014)  |   |
| PATENTE O PATENTI   | Patente automobilistica tipo B  |
| INTERESSI   | Arte, archeologia, storia antica e contemporanea, relazioni internazionali, mitologia   |
| SPORT   | Sci, golf, equitazione  |

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal settembre 2004 ad oggi Presidente dell'Associazione Culturale *Atlantis*  
Dal maggio 2007 al maggio 2011 Consigliere Comunale della Città di Santena  
Dal giugno 2007 al marzo 2009 Assessore alla Cultura e Tempo Libero della Città di Santena  
Dal novembre 2007 al novembre 2010 membro del Consiglio Direttivo dell'Associazione Nazionale Il Circolo del Buongoverno  
Dal maggio 2008 ad oggi membro del Comitato d'onore del Premio Letterario "*InediTo – Colline di Torino*"  
Componente della Consulta giovani amministratori dell'ANCI Piemonte (ANCI Giovane)  
Socio della Fondazione Italia-USA  
Socio della SIOI – Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale  
Dall'aprile 2012 ad oggi componente del Consiglio Direttivo dell'*Istituto Universitario di Studi Europei (IUSE)*  
Dal marzo 2013 ad oggi membro del Consiglio di Amministrazione del *Centro Scavi e Ricerche Archeologiche di Torino per il Medio Oriente e l'Asia*